

TECNICHE DI COMMERCIO ESTERO - BACK OFFICE COMMERCIALE

Perché partecipare

Per acquisire competenze tecniche utili per promuovere azienda e prodotto sui mercati esteri, gestire i rapporti commerciali (trattativa e ordine), organizzare la preparazione e la spedizione del prodotto gestendo sia la documentazione di supporto che le modalità di pagamento, comunicare con i clienti e fornitori di paesi esteri utilizzando la lingua inglese commerciale.

Chi può partecipare

Possono partecipare tutte le persone iscritte al Programma PIPOL

Che cosa si farà

Il corso si sviluppa con riferimento al **Repertorio dei Settori Economico Professionali della Regione FVG**

Tramite il percorso si acquisiranno le conoscenze e le competenze per:

- **promuovere l'offerta commerciale aziendale, curando tutte le fasi della trattativa e dell'evasione dell'ordine;**
- **gestire la documentazione per la spedizione e il trasporto merci (UE ed extra UE), conformemente con le normative amministrative, fiscali e doganali nazionali ed internazionali, verificando l'esecuzione di tutti gli adempimenti previsti dalle normative di riferimento.**

Conoscenze tecnico professionali

- Principi di marketing e comunicazione
- Tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti
- Contrattualistica internazionale
- Sistemi di pagamento internazionale
- Documentazione accompagnatoria delle merci
- Documentazione per l'attestazione dell'origine delle merci
- Adempimenti fiscali e amministrativi per transazioni commerciali UE ed extra UE
- Adempimenti doganali
- Business English

Conoscenze trasversali

- Pianificare azioni di ricerca attiva del lavoro
- Sicurezza e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro

Quanto dura

Il corso verrà avviato al raggiungimento del numero minimo di allievi previsti (12 iscritti).

La durata prevista è di 250 ore di aula e laboratorio.

Dove

Unindustria Servizi & Formazione Treviso Pordenone S.c.ar.l
Piazzetta del Portello, 2 33170 Pordenone
Tel. 0434 526444

Come partecipare

Per partecipare al corso è necessario iscriversi al programma PIPOL registrandosi in modo autonomo sul portale <http://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/formazione-lavoro/servizi-lavoratori/FOGLIA101/> oppure recandosi presso un Centro per l'Impiego. Le persone già iscritte a PIPOL, ma che avevano fatto una richiesta diversa, dovranno modificare il Piano d'Azione Individuale (PAI), sempre presso il CPI.

Info

Esame finale

Alla conclusione del percorso formativo sono previsti gli esami finali per la certificazione delle competenze acquisite

Attestato

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza dalla Regione FVG e un Attestato di Formazione generale sulla sicurezza dei lavoratori.

Referente del corso

Francesca Barro
Mail: fbarro@unisef.it
Tel. diretto: 0434 526 444

Sito: <https://www.unisef.it/finanziamenti/opportunita-aperte-per-chi-non-lavora>

Incontro di presentazione del percorso

Giovedì 05 settembre 2019

presso la sede di
Unindustria Servizi & Formazione Treviso Pordenone S.c.ar.l
Piazzetta del Portello, 2 33170 Pordenone

UNISEF

ATI 5 - HUB PORDENONESE