



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE DEL VENETO

AxL

AGGIORNAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE:

BUSINESS ENGLISH

Il corso si propone di migliorare le competenze Comunicative sia in forma scritta che orale, al fine di possedere un uso più fluente della lingua Inglese.

Il corso si rivolge a tutti coloro che desiderano migliorare la lingua Inglese al fine di applicarla nell'ambiente lavorativo tipo front/back office, ufficio commerciale, ufficio logistico.

PROGRAMMA

- Presentazione e descrizione di sé
- Ripasso Grammatica
- Inglese per il settore Commerciale:
 - La gestione della telefonata e contatto con il cliente
 - Lettera commerciale ed email
 - Accoglienza del cliente
 - Organizzare un viaggio di lavoro